Honorar

Bruksanvisning for registrering og utbetaling av honorar tilknyttet kurs i regi av Regionalt Utdanningssenter for leger i spesialisering Helse Sør-Øst

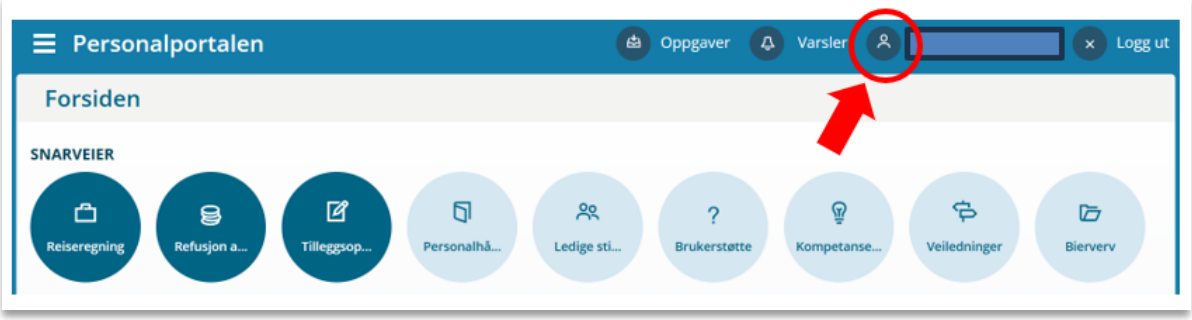
Alle undervisere skal registrere honorarskjema i Personalportalen til Oslo universitetssykehus (OUS).

OBS: Undervisere som ikke er ansatt i OUS, se først vedlegg «Bruksanvisning for registrering og førstegangspålogging i Personalportalen for undervisere som ikke er ansatt i OUS».

Merk at du må registrere honorar og reiseregning i to separate skjemaer i Personalportalen.

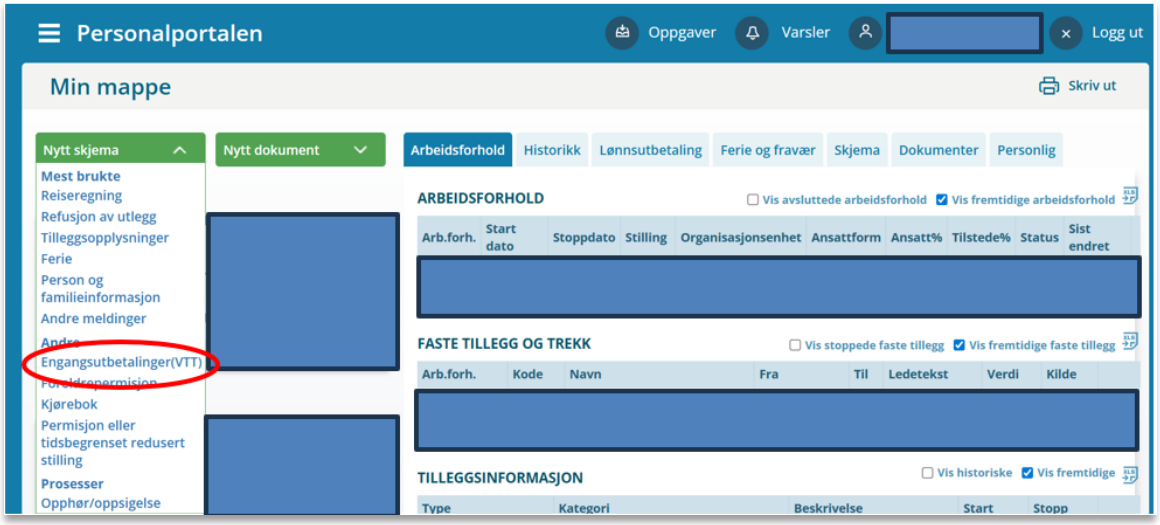
1. **Logg inn på din side via lenken: Personalportalen.**

2. **Trykk på ikonet med ditt navn:**



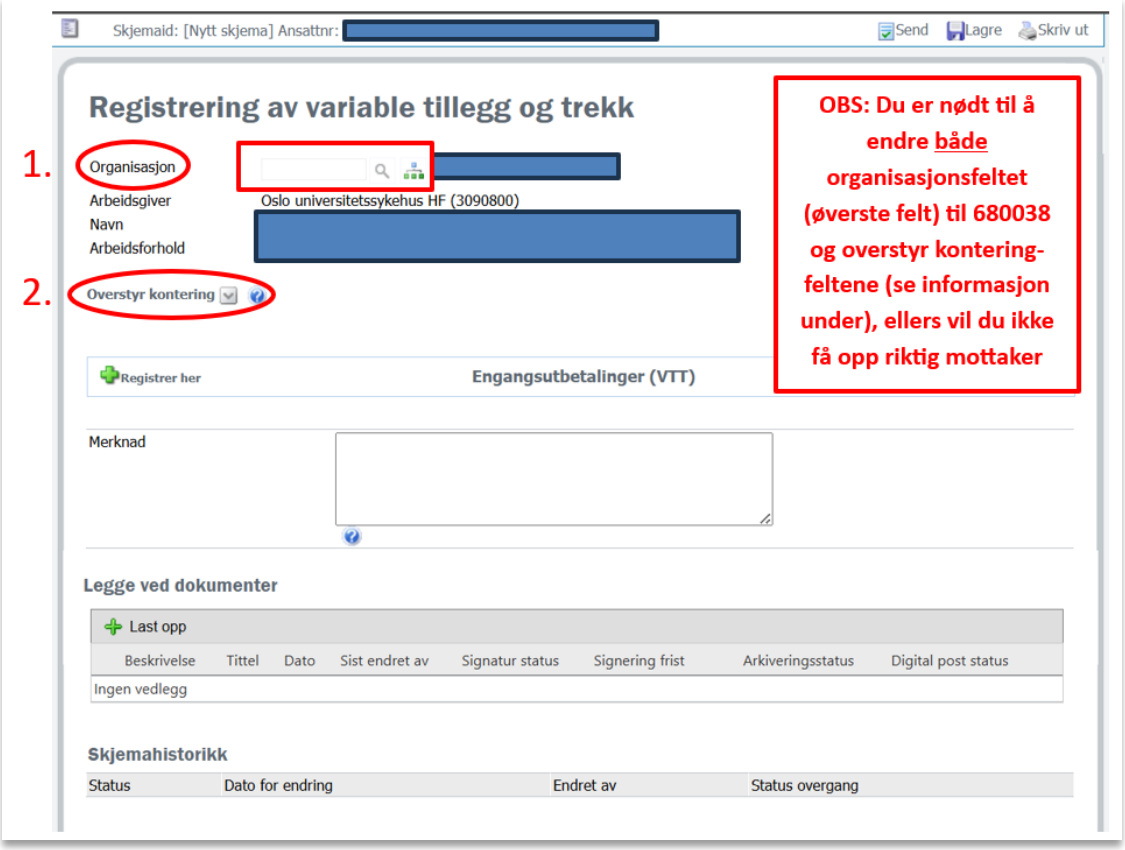
3. **Trykk «Nytt skjema»**

4. Velg «Engangsutbetalinger (VTT)»



Da dukker det opp et nytt vindu til utfylling:

1. **Endre feltet «Organisasjon»**- tast inn **RegUt sitt kostnadssted: 680038.**
2. Trykk deretter «Overstyr kontering» og fyll inn informasjonen som står i neste punkt (5).

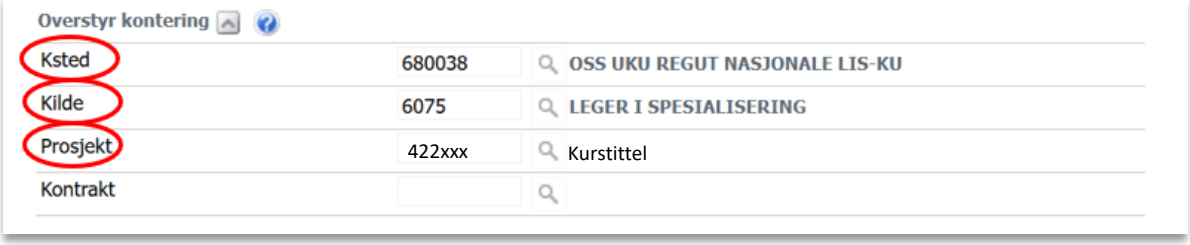


OBS: Du er nødt til å endre **både** organisasjonsfeltet (øverste felt) til 680038 og overstyr kontering-feltene (se informasjon under), ellers vil du ikke få opp riktig mottaker.

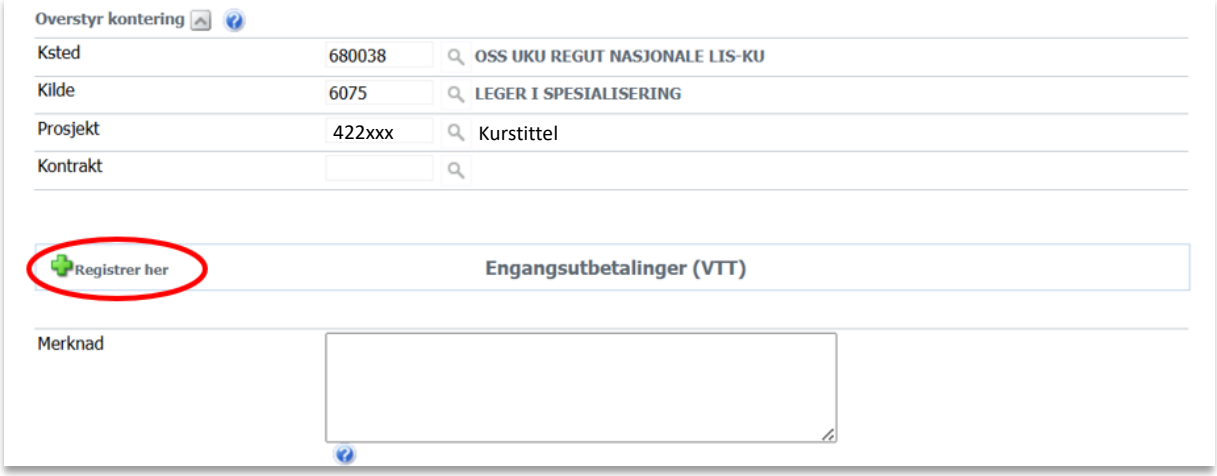
5. **Fyll inn informasjonen:**

   Ksted: 680038
   Kilde: 6075
   Prosjekt: Kursets oppgitte prosjektnummer, seks sifre som begynner med 422 (dette får du fra kursleder)

   Se eksempel:

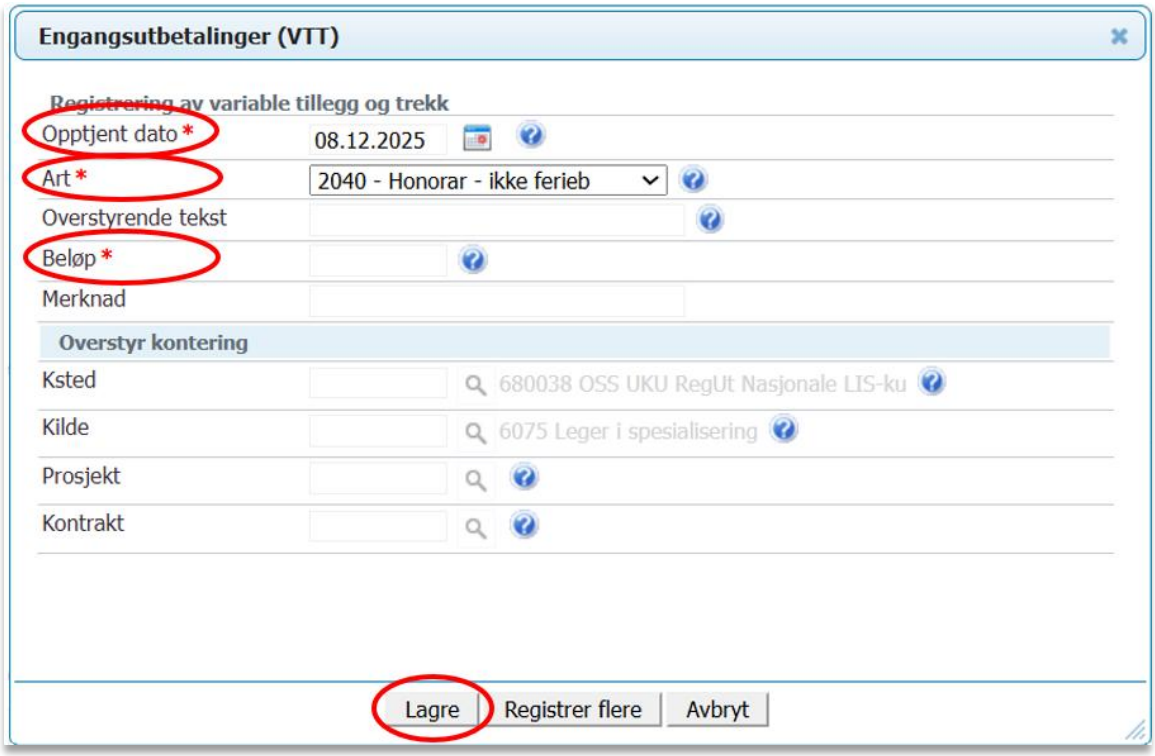


6. **Trykk på plusstegnet «Registrer her»:**



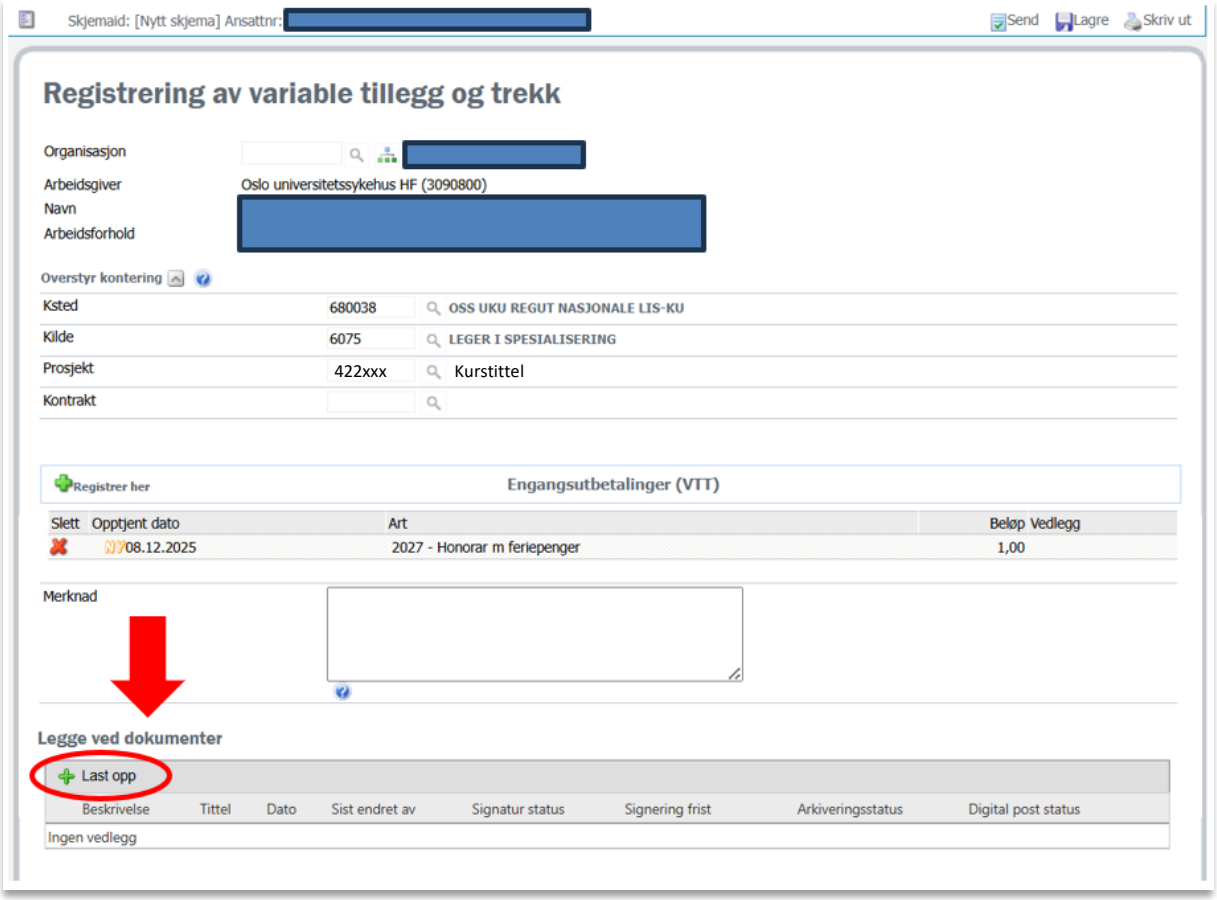
7. **Fyll inn informasjonen:**

   Opptjent dato: Dato for gjennomføring
   Art: 2040 – Honorar – ikke ferieb
   Beløp: Sum honorar
   Trykk «Lagre».



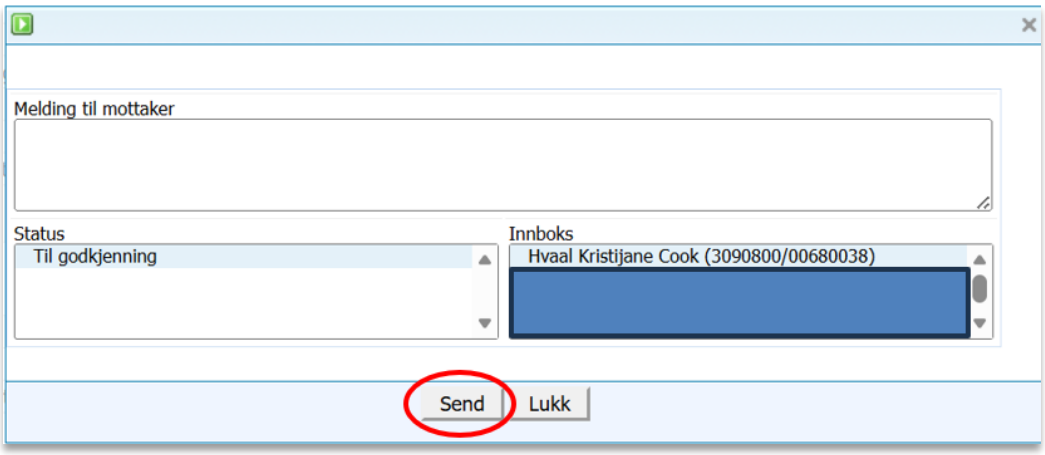
8. **Trykk på «Lagre» øverst i høyre hjørne:**

9. Last opp honorarskjemaet som er signert av kursleder



10. Skjemaet kan nå sendes inn til godkjenning:

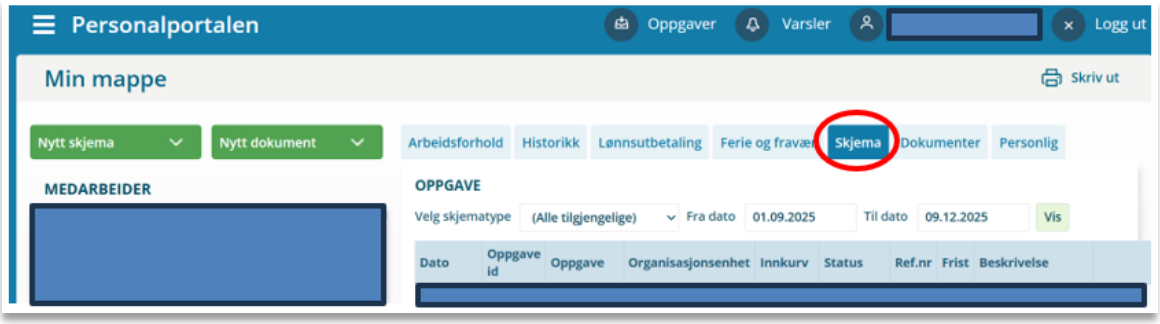
v/ Regionalt utdanningssenter, Kristijane Cook Hvaal (3090800/00680038).



NB!
Ditt skjema kan bli sendt i retur dersom:

- det er feil eller mangler
- skjema mangler attestering fra kursleder
- honorar ikke samsvarer med det kursleder har oppgitt til RegUt

Du har selv ansvar for å følge opp dine skjemaer. Du finner både innsendte og eventuelle returnerte skjemaer i Personalportalen under «Skjema»:



Se våre retningslinjer: [Honorar til kursledere og undervisere (spesialisthelsetjenesten.no/lis)]